



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๑๓ “การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามรายงานและความคิดเห็นของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขั้นตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

(นายสาธิต มหาหิงค์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาการปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ระหว่าง ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

www.srisuksamran.go.th

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๓-๐๐๑๗๗๔

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ
ธันวาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา

๙

ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

๑๑

การกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนา

๑๓

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๑๙

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๓๘

ภาคผนวก

- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในภาพรวม
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในภาพรวมแต่ละยุทธศาสตร์
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กรบุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำรู้ว่าการดำเนินงานไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมาน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคม ควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่โครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

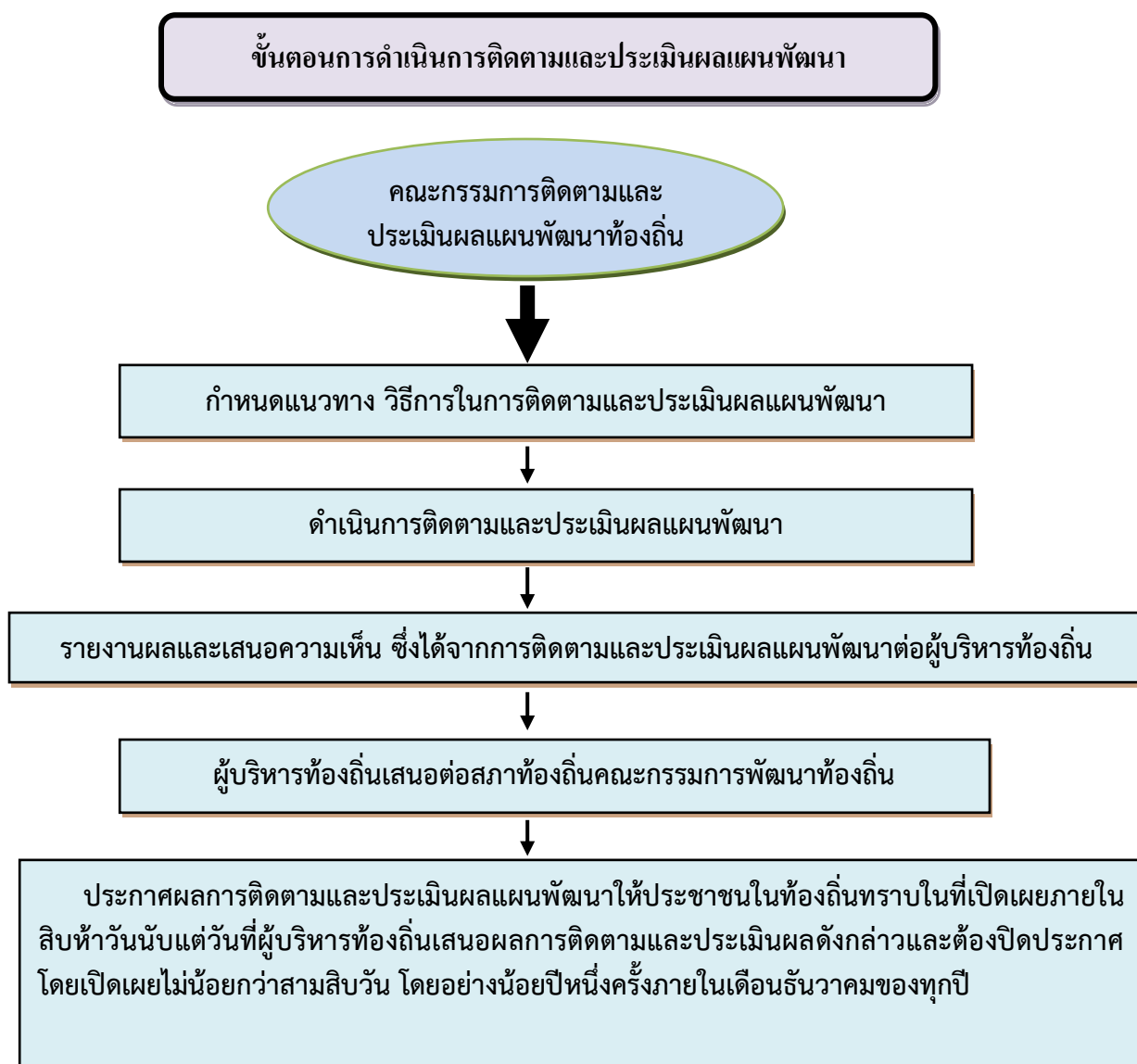
โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๑๓ (๕)



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ได้กำหนดกรอบและแนวทาง ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าว คณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน

สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และ ระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบ ธรรมาภิบาล (ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของ ชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไป อย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนา จังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจว่ามีผลกระทบเกิดขึ้น อย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล**

(๓) **ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

(๔) **เครื่องมือ อันได้แก่**

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี อันได้แก่**

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบ

โครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

“ มุ่งมั่นยกระดับคุณภาพชีวิต ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชน เพิ่มผลผลิตทางการเกษตร พร้อมเข้าเขตประชาคมอาเซียน เศรษฐกิจพอเพียง คู่เคียงธรรมาภิบาล ”

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานให้ครบทุกหมู่บ้าน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชน
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุข
๕. ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน
๖. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเทคโนโลยีของประชาชน
๗. ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพการเกษตรและอาชีพเสริม
๘. ส่งเสริมน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๙. ส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์และปลูกข้าวหอมมะลิพันธุ์ดี
๑๐. จัดหาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำใช้เพื่อการเกษตร
๑๑. ส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๒. พัฒนาศาสนาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น
๑๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคีเครือข่ายในการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

จุดมุ่งหมายในการพัฒนา (GOAL) การกำหนดจุดมุ่งหมายในการพัฒนามีตัวชี้วัดและ

เป้าหมาย ดังนี้

๑. เพื่อให้การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็ว
๒. เพื่อให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในชุมชน
๓. เพื่อให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการเล่นกีฬา
๔. เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า
๕. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน
๖. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประชาชนทุกระดับอย่างทั่วถึง
๗. เพื่อเพิ่มศักยภาพและคุณภาพของการผลิตผลทางการเกษตรและให้ประชาชนมีอาชีพเสริมเพิ่มขึ้น
๘. เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้ในการเกษตรอย่างเพียงพอ
๙. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรทำการเกษตรอินทรีย์เพื่อลดต้นทุนในการผลิต
๑๐. เพื่อให้ชุมชนเป็นที่รู้จักและน่ายินดีมาสู่ท้องถิ่น

๑๑. เพื่อให้หมู่บ้าน/ชุมชนรู้จักบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนาและศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

๑๓. เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ยุทธศาสตร์การพัฒนางานการบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสังคมที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๑.๑ สนับสนุน พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับทั้งในระบบและนอกระบบ ครอบคลุมทุกช่วงวัย

๑.๒ เสริมสร้างครอบครัวให้เข้มแข็ง มีสัมพันธภาพที่ดี เกิดความอบอุ่นด้วยมิติทางศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุข การป้องกันและควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกาย

๑.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการสังคมสงเคราะห์ เด็ก สตรีและผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาคความยากจน

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๑. เสริมสร้างขีดความสามารถของชุมชนในการแก้ไขปัญหาคความยากจน โดยชุมชนพึ่งตนเอง

๒. เพิ่มศักยภาพและสร้างโอกาสแก่คนยากจนในการประกอบอาชีพทั้งในและนอกภาคเกษตร

๓. สงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสในด้านที่อยู่อาศัยในการดำรงชีวิต

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการวางผังเมืองและผังชุมชน

๒. การคมนาคมขนส่งและระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการที่ได้มาตรฐานเกิดความปลอดภัย

๓. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน การค้า การลงทุน

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๑. พัฒนา ส่งเสริมเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนอย่างครบวงจร ตั้งแต่การผลิต การออกแบบ การบรรจุภัณฑ์และการตลาด

๒. ส่งเสริมกลไกการตลาด

๓. พัฒนาและส่งเสริมเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนให้เข้มแข็งทั้งในภาคครัวเรือนและภาคการเกษตร

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการค้าการลงทุน

๕. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา

๑. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
๒. อนุรักษ์ฟื้นฟูป่าต้นน้ำให้เกิดความสมบูรณ์
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
 ๑. เสริมสร้างการพัฒนาการเมืองให้เกิดความโปร่งใส สุจริต เพื่อสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมประชาธิปไตย
 ๒. พัฒนาภาวะผู้นำที่มีคุณภาพ จริยธรรมและธรรมาภิบาล
 ๓. พัฒนาสมรรถนะการทำงานของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ อย่างต่อเนื่อง
 ๔. พัฒนา ปลุกฝังจิตสำนึกของพนักงานเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| 1. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| 2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| 3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| 4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวนสองคน |
| 5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |

(โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ได้รับการแต่งตั้งจาก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ตามคำสั่งที่ ๓๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) นายธวัชชัย ทองเชื้อ	ประธานสภาท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
(๒) นายบุญมี โทมา	ตัวแทนสมาชิกสภาท้องถิ่น	กรรมการ
(๓) นายอนันต์ คชอินทร์	ตัวแทนสมาชิกสภาท้องถิ่น	กรรมการ
(๔) นายอนุรักษ์ สุมาตง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๕) นายทองอินทร์ สิงห์ภา	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๖) นายธนฤทธิ์ จำเภา	ผอ.กองช่าง อบต.ศรีสุขสำราญ	กรรมการ
(๗) นางสาวณัชชา พรหมแก้ว	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการ รพ.สต.ศรีสุขสำราญ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
(๙) นางสาคร มหาหิงค์ ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
(๑๐) นายวินัย นิยมสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) นายวิชัย ตาดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๒) นายสุริยะอรุณ รักษาเคน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เลขานุการ

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๖๒ %	๒๙ %	๙
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๖๓ %	๓๑ %	๖
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	๖๒.๕%	๒๘ %	๙.๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖๒ %	๒๗ %	๑๑
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๙.๘ %	๓๑.๒ %	๙
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๑.๕ %	๒๗ %	๑๑.๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๖๕.๗ %	๒๖.๘ %	๗.๕
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๖๕.๒ %	๒๘.๘ %	๖
ภาพรวม	๖๒.๗๑%	๒๘.๖%	๘.๖๙%

หมายเหตุ - ผลสำรวจจากการสอบถามประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่จำนวน ๑๐๐ คน

๔. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคน สังคมที่มีคุณภาพ.....

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๒๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๓๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๔๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๐๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
ภาพรวม	๗.๖๒

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑. ร้อยละของประชากรที่ได้รับ ความพึงพอใจในการส่งเสริม การเรียนรู้ของกลุ่มผู้สูงอายุ	ร้อยละ	๘๘%	๙๑%	+ ๓
๒. จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับเงิน สงเคราะห์ผู้สูงอายุ	คน	๘๘๙	๙๕๔	+ ๖๕
๓. จำนวนผู้พิการที่ได้รับ สงเคราะห์ผู้พิการ	คน	๑๘๐	๒๐๐	+ ๒๐
๔. จำนวนผู้ป่วยเอดส์ในตำบลที่ ได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	คน	๑๓	๑๒	- ๑
๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการต้านป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ	โครงการ/ กิจกรรม	๕	๖	+๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ด้านการแก้ไขปัญหาคความยากจน.....

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๘๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๙.๓๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๘.๘๒
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๒๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๑
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๕๑
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๘๐
ภาพรวม	๘.๗๒

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและการจัดทำบัญชีครัวเรือน	โครงการ/ กิจกรรม	๒๓	๒๘	+ ๕
๒. โครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างอาชีพกลุ่มคนยากจนและผู้ด้อยโอกาส	โครงการ/ กิจกรรม	๕	๖	+๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๕๒
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๙
ภาพรวม	๗.๖๘

(2) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อปรับปรุง/พัฒนา/ฟื้นฟูและการคมนาคมขนส่งให้ได้มาตรฐาน	โครงการ/ กิจกรรม	๑๐	๘	-๒
๒. ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น	โครงการ/ กิจกรรม	๔	๕	+๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนการค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๕๒

๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๙
ภาพรวม	๗.๖๘

(3) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อปรับปรุง/พัฒนาพื้นที่ฟูและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๔	+ ๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๕๒
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๕

๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๙
ภาพรวม	๗.๖๘

(4) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อปรับปรุง/พัฒนา/ฟื้นฟูและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๔	+ ๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๖.....การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี /พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล..

(๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๒
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๖
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๕
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๗
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๘
ภาพรวม	๘.๒๐

(๒) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ จำนวน	หลังดำเนินการ จำนวน	เพิ่ม/ลด
๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กร	โครงการ/กิจกรรม	๔	๖	+๒
๒.โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน	โครงการ/กิจกรรม	๒	๔	+๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.ศรีสุขสำราญ

ภาคผนวก

- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในภาพรวม
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในภาพรวมในแต่ละยุทธศาสตร์
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรี
สุขสำราญ

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- | | | | |
|--------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| ๑. เพศ | (๑) ชาย | (๒) หญิง | |
| ๒. อายุ | (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี | (๒) ๒๐-๓๐ ปี | (๓) ๓๑-๔๐ ปี |
| | (๔) ๔๑-๕๐ ปี | (๕) ๕๑-๖๐ ปี | (๖) มากกว่า ๖๐ ปี |
| ๓. การศึกษา | (๑) ประถมศึกษา | (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | (๓) อนุปริญญาหรือ เทียบเท่า |
| | (๔) ปริญญาตรี | (๕) สูงกว่าปริญญาตรี | (๖) อื่น ๆ |
| ๔. อาชีพหลัก | (๑) รับราชการ | (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ | (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว |
| | (๔) รับจ้าง | (๕) นักเรียนนักศึกษา | (๖) เกษตรกร |
| | (๗) อื่น ๆ (ระบุ)..... | | |

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจ มาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- | | | | |
|--------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. เพศ | (๑) ชาย | (๒) หญิง | |
| ๒. อายุ | (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี | (๒) ๒๐-๓๐ ปี | (๓) ๓๑-๔๐ ปี |
| | (๔) ๔๑-๕๐ ปี | (๕) ๕๑-๖๐ ปี | (๖) มากกว่า ๖๐ ปี |
| ๓. การศึกษา | (๑) ประถมศึกษา | (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า |
| | (๔) ปริญญาตรี | (๕) สูงกว่าปริญญาตรี | (๖) อื่น ๆ |
| ๔. อาชีพหลัก | (๑) รับราชการ | (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ | (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว |
| | (๔) รับจ้าง | (๕) นักเรียนนักศึกษา | (๖) เกษตรกร |
| | (๗) อื่น ๆ (ระบุ)..... | | |

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์การ
พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของ
ท่านเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น

ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕	
	โครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๒๕	๓,๒๒๒,๖๙๐
๒. ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน	๑๓	๔,๖๑๑,๐๐๐
๓. ด้านการพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่	๓๗	๑๖,๗๗๐,๐๐๐
๔. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนการค้าและการลงทุน	๗	๓๕๐,๐๐๐
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๑,๗๕๐,๐๐๐
๖. ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๒	๓,๑๐๕,๖๙๐
รวม	๑๒๙	๒๙,๘๐๙,๐๐๐

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญประสบปัญหามาเป็นเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆ แห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

ข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๒ นอกจากเสนอสภาเทศบาลรับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป

๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อยไม่เป็นรูปธรรม

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๔ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – ธันวาคม หรือ ไตรมาสที่ ๑ จนถึงสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	โครงการ ที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นเฉพาะ ปี ๒๕๖๔	โครงการที่ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๑.พัฒนาคน สังคมให้มีคุณภาพ	๒๕	๑๔.
๒.พัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน	๑๓	๘
๓.พัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่	๓๗	๓๕
๔.เศรษฐกิจชุมชน การค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว	๗	๒
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๖
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖	๑๕
รวม	๑๒๓	๘๐
คิดเป็นร้อยละของโครงการ ที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ประจำปี ๒๕๖๔	-	๖๕.๐๔

การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม (โครงการพัฒนา) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนแบบระบุวัตถุประสงค์ เงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผน โครงที่อนุมัติ จำนวน ๖๕ โครงการ งบประมาณ ๒๒,๓๓๒,๓๒๖ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

รายละเอียดโครงการที่มีในข้อบัญญัติงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ มีดังนี้

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการสำรวจเส้นทาง แหล่งน้ำหรือ ทรัพยากรอื่นๆ และการขึ้นทะเบียนเป็น ทรัพยากรของ อบท.	ข้อบัญญัติ	๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อขึ้นทะเบียนเส้นทาง แหล่งน้ำและ ทรัพยากรของ อบท.ครบถ้วน	ทะเบียนทรัพยากร
๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการจัดทำผังเมืองรวมบ้านศรีสุข- สำราญสำราญ	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ราษฎรมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	พื้นที่ตำบลศรีสุข สำราญ
๓.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำราญเมือง น่าอยู่	ข้อบัญญัติ	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	ทุกหมู่บ้าน
๔.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป พร.)	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานของ อป พร.	๑ รุ่น
๕.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการป้องกันอุบัติเหตุจราจรในช่วง เทศกาล	ข้อบัญญัติ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกัน และลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	จำนวนครั้ง
๖.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกใน ชุมชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันควบคุมการเกิดโรค ไข้เลือดออก	ตลอด ปีงบประมาณ
๗.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ข้อบัญญัติ	๓๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกัน ควบคุมการเกิดโรคพิษ สุนัขบ้า	ตลอด ปีงบประมาณ
๘.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรค เอดส์	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ เอดส์ในวัยรุ่น	ตลอด ปีงบประมาณ
๙.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการอุดหนุนงานกาชาดจังหวัด ขอนแก่น	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของกาชาด จังหวัดขอนแก่น	ครั้ง

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๐.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการศูนย์กู้ชีพ/กู้ภัย อบต.ศรีสุข สำราญ	ข้อบัญญัติ	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย และอุบัติเหตุ	ประชาชนในพื้นที่ ตำบลศรีสุขสำราญ
๑๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ท้องถิ่นหรือพื้นที่	ข้อบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสมทบเงินกองทุนหลักประกัน สุขภาพ	ประชาชนในพื้นที่ ตำบลศรีสุขสำราญ
๑๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการอาหารปลอดภัย แม่ค้าใส่ใจ ผู้บริโภค	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ร้านค้าในพื้นที่มีอาหารที่สะอาด	ร้านค้าในพื้นที่
๑๓.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการใครไม่ยอมเป็นคุณพ่อคุณแม่ วัยใสกมือขึ้น	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	๑๐๐ คน
๑๔.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการครอบครัวสัมพันธ์ช่วยกันลด อบายมุข	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและลดปัญหาอบายมุขใน ครอบครัว	๑๐๐ คน
๑๕.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการงานศพ งานบุญปลอดเหล้า	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อรณรงค์งานบุญประเพณีปลอดเหล้า	ครัวเรือนในพื้นที่ อบต.ศรีสุขสำราญ
๑๖.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนต้านยา เสพติด	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความสามารถ ด้านกีฬาเพื่อต่อต้านยาเสพติด	๑ ครั้ง/ปี
๑๗.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการอุดหนุนศูนย์พลังแผ่นดินเพื่อ เอาชนะยาเสพติด จังหวัดขอนแก่น	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	อุดหนุน งบประมาณ ศปส.จ.อจ
๑๘.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	๗,๑๒๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุมีเงินเพื่อ เลี้ยงชีพ	ผู้มีอายุครบ ๖๐ ปี ขึ้นไปในเขตพื้นที่
๑๙.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่า อยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้พิการ	ข้อบัญญัติ	๒,๒๒๗,๒๐๐.๐๐	เพื่อให้การสงเคราะห์ผู้พิการมีเงินเพื่อเลี้ยง ชีพ	ผู้พิการในพื้นที่
๒๐.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	โครงการจ่ายเงินสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ด้อย โอกาส ผู้ป่วยเอดส์	ข้อบัญญัติ	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ด้อย โอกาส ผู้ป่วยเอดส์ มีเงินเพื่อเลี้ยงชีพ	ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ ยากไร้ในพื้นที่

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๑.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	สมทบเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน	ข้อบัญญัติ	๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมการจัดสวัสดิการในชุมชน	๒ กองทุน
๒๒.	พัฒนาสังคมให้เป็นเมือง น่าอยู่	ปรับปรุงห้องประชุม	ข้อบัญญัติ	๓๕๙,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้จัดประชุมต่างๆของอบต.และ บริการประชาชน	๑ แห่ง
๒๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม	โครงการจ้างเหมาแรงงานกำจัดขยะ สำหรับจ่ายให้ อบจ.ขอนแก่น และค่าทำ ของต่างๆ	ข้อบัญญัติ	๕๐๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยในชุมชน ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดี	ขยะมูลฝอย
๒๔.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุและวัน ครอบครัว	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้แสดงออก และร่วมกิจกรรม	โครงการ
๒๕.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติฯ	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อ ใช้ธรรมะมาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวเพื่อให้ เด็กและเยาวชนรู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่น	วัดป่านาสะอาด
๒๖.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	๗๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กและเยาวชนรู้จักภูมิปัญญา ท้องถิ่น	คน
๒๗.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้ครบทุก ด้าน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่
๒๘.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประเภทสื่อ การเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้อบัญญัติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อการเรียน การสอนไว้ใช้งาน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่
๒๙.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเด็ก กรรมการสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในพื้นที่ อบต.ศรีสุขสำราญ	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับครูผู้ดูแลเด็ก และกรรมการสถานศึกษา	ศพด.ในพื้นที่

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๐.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กในท้องถิ่นสามารถพูด ภาษาอังกฤษในการสื่อสารใน ชีวิตประจำวันได้	นักเรียน ป.๕-๖
๓๑.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน		๑,๐๗๒,๖๖๗.๐๐	เพื่อจัดการอาหารเสริมนมให้กับเด็ก นักเรียน	โรงเรียนพื้นที่ รับผิดชอบ
๓๒.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๒๒๗,๗๑๙.๐๐	เพื่อจัดหาอาหารเสริมนมให้กับเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศพด.ในสังกัด
๓๓.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก		๗๓๙,๒๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับโภชนาการที่สะอาด และปลอดภัย	ศูนย์ฯเด็กในเขต รับผิดชอบ
๓๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม	โครงการคัดแยกขยะที่ต้นทาง		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อคัดแยกขยะและสร้างรายได้ให้กับ ชุมชน	ทุกหมู่บ้าน
๓๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจัดทำฐานข้อมูลความหลากหลาย ทางชีวภาพจากป่าชุมชน	ป่าชุมชนในพื้นที่ อบต.ศรีสุขสำราญ
๓๖.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน		๒,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้เด็กได้รับโภชนาการที่สะอาด และปลอดภัย	โรงเรียนในพื้นที่ รับผิดชอบ
๓๗.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญ ข้าวจี		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่ออนุรักษ์ประเพณีบุญข้าวจีให้สืบไป	อุดหนุน งบประมาณ
๓๘.	พัฒนาทางการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมฯ	โครงการอุดหนุนกาชาดจังหวัดขอนแก่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนกาชาดจังหวัดขอนแก่น	อุดหนุน งบประมาณ

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๙.	พัฒนาการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนการจัดงานประเพณี ฮีตสิบสองและงานกาชาดจังหวัด ขอนแก่น		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนการจัดงานประเพณีฮี ตสิบสองและงานกาชาดจังหวัด ขอนแก่น	อุดหนุน งบประมาณ
๔๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	อุดหนุนโครงการ ขอนแก่น คนดี สุภาพดี รายได้ดี ฯ จังหวัดขอนแก่น		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการ ๓ ดี
๔๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารท้องถิ่น		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก สภาเทศบาลหรือผู้บริหารท้องถิ่น	ทุกหมู่บ้าน
๔๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมฯ		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่ง ประเทศไทย สนับสนุนการปฏิบัติงาน ต่างๆ	ครั้ง
๔๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการปรับปรุงศูนย์ประสานงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ อำเภอ และศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการ จัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๒		๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประชาชนให้ประชาชนได้รับทราบ	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางราชการ
๔๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการจัดซื้อรถดับเพลิง		๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อรองรับบริการประชาชน	๑ คัน
๔๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการอินเทอร์เน็ตของเทศบาล		๘๗,๗๕๐.๐๐	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และบริการ อินเทอร์เน็ตประชาชนในพื้นที่	ครั้ง
๔๖.	ด้านการบริหารงานตาม หลัก ธรรมาภิบาล	โครงการประชาคมจัดทำและทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ท้องถิ่นมีแผนพัฒนาที่มีคุณภาพ ตามตรงความต้องการของประชาชนใน พื้นที่	แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๔๗.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ข้อมูลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๔		๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ครั้ง
๔๘.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๒ ตู้		๑๑,๐๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญของหน่วยงาน	ตู้เหล็ก ๒ บาน ๒ ตู้
๔๙.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		๒๕,๕๐๐.๐๐	เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีเก้าอี้ที่มีคุณภาพใช้บริการประชาชน	เก้าอี้สำนักงาน
๕๐.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุ		๘๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ้างเหมาแรงงานปฏิบัติหน้าที่พัสดุ	แรงงาน
๕๑.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	สมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.)		๗๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.)	กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
๕๒.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		๓๗๑,๒๕๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กองทุน กบท.
๕๓.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการแผนที่ภาษี		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	๑ ครั้ง/ปี
๕๔.	ด้านการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ให้มีสภาพดี สภาพพร้อมใช้งาน		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้บริการประชาชนมีความรวดเร็วมากขึ้น	ตลอดปีงบประมาณ
๕๕.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจัดหาเงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๑๕๐,๕๔๐.๐๐	เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง อบต.ศรีสุขสำราญ	เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม
๕๖.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/สมเด็จพระบรมราชินีนาถ/พระบรมวงศานุวงศ์		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ตลอดปีงบประมาณ

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕๖.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/สมเด็จพระบรมราชินีนาถ/พระบรมวงศานุวงศ์		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ตลอดปีงบประมาณ
๕๗.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน		๑๑,๐๐๐.๐๐	มีตู้เก็บเอกสารไว้ให้บริการประชาชน	ตู้เก็บเอกสาร
๕๘.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน		๐.๐๐	มีตู้เก็บเอกสารไว้ให้บริการประชาชน	ตู้เก็บเอกสาร
๕๙.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารทางราชการทั่วถึง	ป้ายประชาสัมพันธ์
๖๐.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์		๒๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็วมากขึ้น	เครื่องคอมพิวเตอร์
๖๑.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน (มอก.)		๕,๕๐๐.๐๐	เพื่อเก็บเอกสารสำคัญของทางราชการ	ตู้เหล็ก ๒ บาน
๖๒.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์		๓๖,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ที่มีคุณภาพไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์
๖๓.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๑ เครื่อง		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ใช้ปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ บริการประชาชนได้รวดเร็วมากขึ้น	คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง
๖๔.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ (มอก.)		๒๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้มีตู้เก็บเอกสารสำคัญของทางราชการ	ตู้เก็บเอกสารขนาด ๒ บานจำนวน ๔ ตู้

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๖๕.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภออุบลรัตน์		๓๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ หรือประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือประชาชน	ประชาชนในเขตพื้นที่ อบท.ทุกแห่งในเขตอำเภออุบลรัตน์

๔๐.	ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้(มอก.)		๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
-----	-----------------------------------	--	--	-----------	-----------

ข้อมูลอ้างอิง : ระบบบันทึกบัญชีของ อบท. (e-LAAS) : รายงานยอดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔