

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ อำเภอ อุบลรัตน์ จังหวัด ขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นที่ ๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

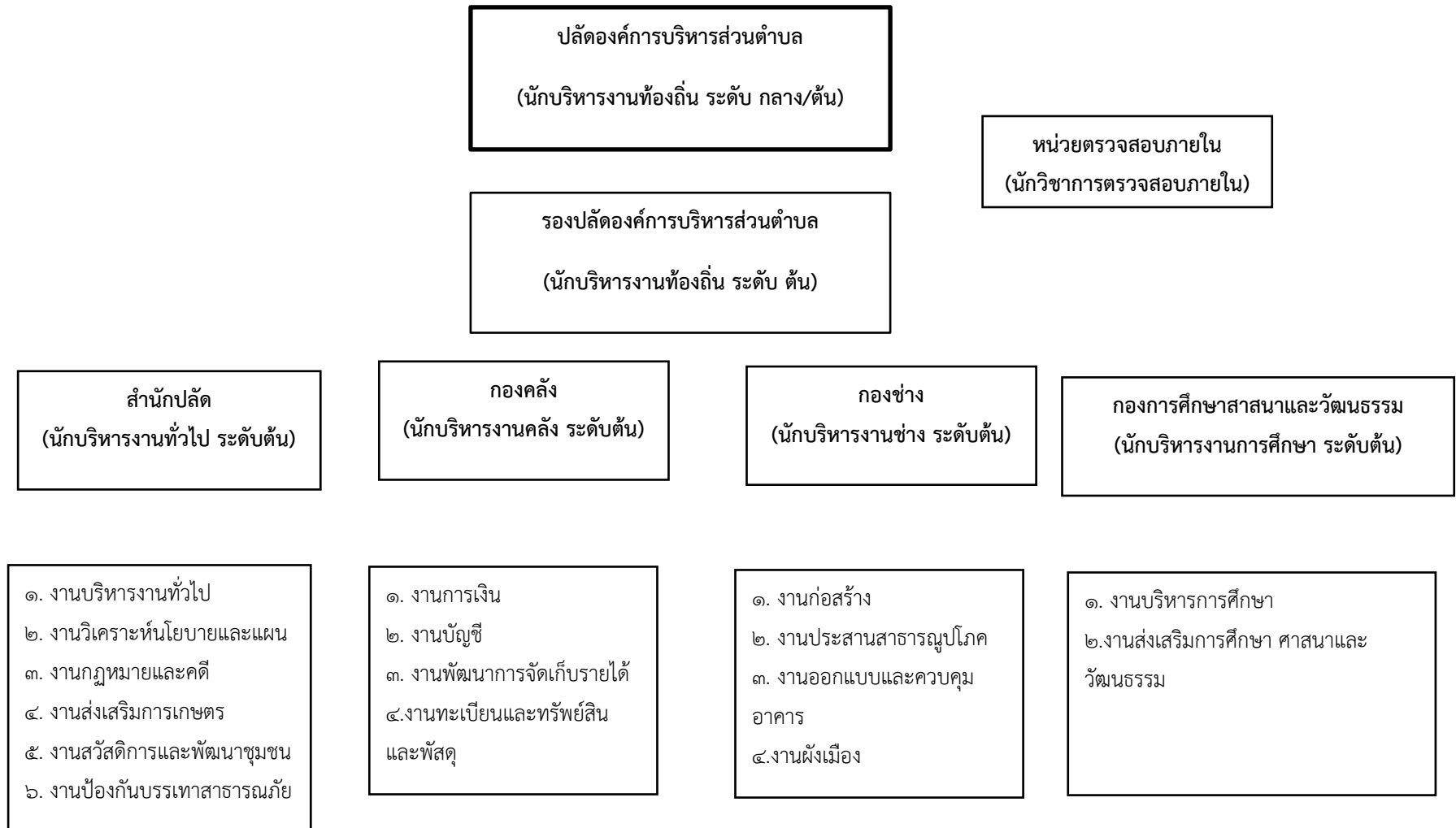
เป้าประสงค์ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด การบริหารกำลังคนคุณภาพตามสายงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างขององค์กร

ที่	รายการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ และได้ดำเนินการรับสมัครในตำแหน่ง ดังนี้ ๑.ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๒.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๓.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ให้เหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการบริหารทรัพยากร และให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน ประกอบกับเพื่อสร้างความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ	๒๘ ต.ค. ๖๗	๒๕ พ.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	งานบริการงานทั่วไป	

๒	กำหนดแนวทางปฏิบัติให้พนักงานที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ สรุปความสำคัญเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับและสรุปกำหนดให้พนักงานทุกคนได้รับทราบร่วมกัน	๑๐๐/(๑๐๐)	ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่ มีการได้รับความรู้ในเรื่องการฝึกอบรมตามหลักสูตรและงานที่รับผิดชอบ	๑ ต.ค. ๖๗	๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	งานบริหารงานทั่วไป	
๓	สนับสนุนให้พนักงานที่บรรจุใหม่เข้าอบรมหลักสูตรของกรมส่งเสริมฯ ทุกคน	๑๐๐/(๑๐๐)	พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข สำราญได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่างๆ	๑ ต.ค. ๖๗	๓๐ ก.ย. ๖๘	ใช้งบประมาณจาก อบต.ศรีสุขสำราญ	-	-	งานบริหารงานทั่วไป	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง



สำนัก/กอง	ปลัด	รองปลัด	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม	รวม
กรอบอัตรากำลัง (กรอบ มีเงิน)	๑	๑	๑	๒๒	๗	๓	๑๐	๔๖
มีคนครอง	๑	-	-	๑๗	๓	๒	๗	๓๐
รวม	๑	-	-	๑๗	๓	๒	๗	๓๐

ประเภทและจำนวนพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ จำแนกตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มี)				หมายเหตุ
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
อบต. ศรีสุขสำราญ	ปลัด อบต.	๑	-	-	-	
สำนักปลัด	รองปลัด อบต.	-	-	-	-	
	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑	-	-	-	
	งานบริหารงานทั่วไป	-	-	๑	๑๒	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	-	-	
	งานกฎหมายและคดี	-	-	-	-	
	งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	
	งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	๑	-	-	-	
กองคลัง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	
	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	-	-	-	
	งานการเงิน	-	-	-	-	
	งานบัญชี	๑	-	๑	-	
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	-	-	๑	-	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน	-	-	-	-	

ประเภทและจำนวนพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ จำแนกตามส่วนราชการ(ต่อ)

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มี)				หมายเหตุ
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-	
	งานแบบก่อสร้าง	๑	-	๑	-	
	งานประสานสาธารณูปโภค	-	-	-	-	
	งานออกแบบควบคุมอาคาร	-	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	งานผังเมือง	-	-	-	-	
	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	-	-	-	-	
	งานบริหารการศึกษา	-	-	-	-	
	งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๓	-	๓	๑	
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	
รวม		๑๐	-	๗	๑๓	๓๐

ข้อ มูล องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

มีกรอบตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งหมด ๔๖ กรอบ

มีนครองตำแหน่ง ทั้งหมด ๓๐ คน

มีเงินในกรอบตำแหน่งที่ว่าง ๑๖ ตำแหน่ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นที่ ๓ มุ่งพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีมาตรฐานทางวิชาการ

เป้าประสงค์ บุคลากรทุกระดับมีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนนโยบายขององค์กร

ตัวชี้วัด การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	โครงการเพิ่มเติมประสิทธิภาพให้ความรู้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๘	๑๐๐/(๑๐๐)	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดหลักการและองค์ประกอบสำคัญ ของการทำงาน และเข้าใจ มาตรฐาน จริยธรรมของตน และประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม	๒๔ มี.ค. ๖๘	๒๘ มี.ค. ๖๘	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	-	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)	
๒	โครงการฝึกอบรม เทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาฯ	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมเทคนิคการกำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่ง การยุบเลิกฝ่าย/กลุ่มงาน การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น การปรับเงินเดือนและเงินชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาฯ	๒๘ ก.พ.๖๘	๒ มี.ค. ๖๘	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๓๒๔	๑๘๙,๖๗๖	สำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๓	โครงการอบรมการใช้งานระบบลงทะเบียนและหลักฐานข้อมูลกิจการสภาเด็กและเยาวชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัด สำนักปลัด ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมการใช้งานระบบลงทะเบียนและหลักฐานข้อมูลกิจการสภาเด็กและเยาวชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒ ก.พ.๖๘	๑๕ ก.พ. ๖๘	๑๘๙,๖๗๖	๑๐,๔๖๔	๑๗๙,๒๑๒	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นภายใต้ พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิก หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒	๑๐๐/(๑๐๐)	บุคลากรในสังกัด สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม การเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นภายใต้ พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิก หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๘ ก.พ.๖๘	๒ มี.ค. ๖๘	๑๗๙,๒๑๒	๔,๙๐๐	๑๗๔,๓๑๒	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	
๕	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของอปท.	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการอบรมสัมมนาวิชาการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อปท.	๒๙ เม.ย.๖๘	๒ พ.ค.๖๘	๑๗๔,๓๑๒	๙,๘๐๐	๑๖๔,๕๑๒	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ภายใต้ของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. E-laas	๑๐๐/(๑๐๐)	บุคลากรในสังกัด สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ภายใต้ของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. E-laas	๒๗ มิ.ย. ๖๘	๒๙ มิ.ย. ๖๘	๑๖๔,๕๑๒	๕,๓๐๐	๑๕๙,๒๑๒	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	

๗	โครงการอบรมหลักสูตร กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ ความรับผิด ทางละเมิด วินัย และ ความรับผิดทางอาญา	๑๐๐/(๑๐๐)	บุคคลกรในสังกัด สมัครเข้าร่วมการอบรม หลักสูตรกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ความรับผิด ทางละเมิด วินัย และความรับผิดทาง อาญา	๑๖ มิ.ย. ๖๘	๒๐ มิ.ย. ๖๘	๑๕๙,๒๑๒	๘,๙๐๐	๑๕๐,๓๑๒	มูลนิธิวิจัยและ พัฒนา กระบวนการ ยุติธรรมทาง ปกครอง	
๘	โครงการอบรมหลักสูตร ระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑๐๐/(๑๐๐)	บุคคลกรในสังกัด สมัครเข้าร่วมโครงการ อบรมหลักสูตร ระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕ มิ.ย. ๖๘	๗ มิ.ย.๖๘	๑๕๐,๓๑๒	๑๐,๖๐๐	๑๓๙,๗๑๒	มหาวิทยาลัยราช ภัฏเทพสตรี	